

Modulo Time PRO

iAccess Time PRO è un **modulo Software** aggiuntivo che va a completare le funzionalità di Time Studio

- . Economico
- . Pratico
- . Intuitivo
- . **Abbonamento annuale**

Questo modulo aggiuntivo al **software di Gestione Presenze Time Studio**, include nuove funzionalità utili per le piccole e medie imprese, tra cui:

- . Creazione di profili di accesso (Supervisore, Amministratore, etc..)
- . Pianificazione e gestione dei calendari di lavoro e calendari assenze
- . Possibilità di calcolo automatico di permessi, straordinari e festività
- . L'abbonamento garantisce nuove funzionalità che verranno sviluppate e integrate continuamente

Vengono aggiunti **comodi strumenti** per effettuare **rapidamente operazioni**, come per esempio la pulizia delle marcature storiche di un reparto e/o di periodo selezionato.

Il software Time PRO garantisce grazie al suo abbonamento annuale continui aggiornamenti.

Licenza soggetta a canone annuale liberamente rinnovabile.

Nota Bene: Il modulo Time PRO è disponibile in **Prova Gratuita per 90 gg.** con ogni account di iAccess Time Studio, attivato ciò vi consentirà di testarne tutte le funzionalità e decidere successivamente per l'acquisto.

La licenza di attivazione del modulo vi sarà inviato via email dopo la ricezione del pagamento, che dovrà essere effettuato esclusivamente tramite Bonifico Bancario Anticipato o Carta di Credito / PayPal.

Perché aggiungere il modulo Time PRO alla tua Suite Time Studio?

Il modulo **calcola le ore di lavoro dei tuoi dipendenti** e **genera report** automatici accessibili ed **esportabili** nei formati più comuni da utilizzare per esempio per i commercialisti.

E' possibile **gestire orari e turni** ed ottenere il **totale delle ore** e degli **straordinari** fatti.

Posso gestire le richieste dei permessi, delle ferie, malattie, straordinari, etc ...

Creare file Excel, Word o PDF da inviare al consulente del lavoro, in modo da elaborare la busta paga.

La **gestione dei profili di accesso**, rende il **software Time Studio compatibile** con le restrittive **regole del nuovo decreto sulla privacy**, limitando l'accesso ai dati sensibili e personali degli utenti registrati al solo personale autorizzato alla gestione.

Gestione completa del Calendario di lavoro

- . **Semplice pianificazione degli orari di lavoro** per utente o reparto
- . Pianificazione degli eventi di assenza giustificata (festivi, malattia, etc) per utente o reparto
- . Pianificazione turni su arco 24 ore
- . **Calcolo dettagliato** degli straordinari con limiti impostabili
- . Segnalazione delle ore di mancato servizio (ritardi, assenze, etc)
- . Gestione automatica della pausa
- . Possibilità di applicare orari flessibili
- . Consultazione e modifica semplice delle pianificazioni degli orari di lavoro



Modulo Time PRO

Accesso al software tramite Profilazione

- . **Creazione di profili** di accesso liberi o con password
- . Configurazione dei permessi di accesso semplice ed intuitiva
- . **Recupero dei dati** di accesso smarriti con procedura semplificata, recuperabili in autonomia dai vari profili creati

Sinergia

- . Grazie a Time Pro, tutti i moduli opzionali comunicheranno tra di loro, aggiungendo a quello che già fanno l'attivazione di **procedure automatiche**.

Strumenti di gestione avanzati

- . Accesso agli **strumenti di lavoro avanzati**, per un controllo completo del proprio archivio.
- . **Pulizia dell'archivio** per utente/reparto e periodo selezionabile.
- . Sinergie tra i moduli attivi di Time Studio: grazie a Time Pro i vari moduli comunicheranno tra di loro

Un unico modulo per tutte le postazioni

- . Modulo condiviso tra tutte le postazioni registrate sullo stesso account che condividono l'archivio principale; un unico Time Pro funzionerà su tutte le vostre postazioni Time Studio.

Prova iAccess Time Studio per 30 giorni

